

FORRETNINGSORDEN FOR REPRÆSENTANTSKABSMØDER i BOSERA

1. Indledning

Repræsentantskabets opgaver og beføjelser er fastsat i lovgivningen og i boligselskabets vedtægter. Denne forretningsorden supplerer boligselskabets vedtægter. Forretningsordenen udformes og ændres af repræsentantskabet.

2. Repræsentantskabets sammensætning

Repræsentantskabet består af organisationens bestyrelse og de valgte repræsentanter for hver afdeling. Antallet af repræsentanter fra de enkelte afdelinger opgøres efter følgende metode:

- Alle boligafdelinger kan vælge 3 repræsentanter. Afdelinger med mere end 150 lejemål kan herudover vælge 1 repræsentant for hver påbegyndt antal af 200 lejemål udover de 150 første.

Afdelingsmødet i hver boligafdeling beslutter, om medlemmer af repræsentantskabet vælges direkte på afdelingsmødet eller af afdelingsbestyrelsen.

Valgene af medlemmer til repræsentantskabet skal kunne dokumenteres i referater, enten af afdelingsmødet eller af afdelingsbestyrelsens møde, hvor valg har fundet sted.

Suppleanter kan indkaldes, hvis et eller flere medlemmer får forfald til et møde i repræsentantskabet. Det er en forudsætningen, at valget af suppleant ligeledes kan dokumenteres ved referat fra det møde, hvor valget har fundet sted. I disse situationer kan suppleant deltage med fulde rettigheder til at tale og afgive stemme.

Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år senest 6 måneder efter afslutningen af seneste regnskabsår.

3. Repræsentantskabets tidligere beslutninger

Repræsentantskabet har tidligere besluttet følgende indenfor rammerne af vedtægterne.

Boligorganisationens formand vælges af:	☒ repræsentantskabsmødet ☐ organisationsbestyrelsen
• Hvis formanden vælges af repræsentantskabet, men afgår i valgperioden, kan bestyrelsen udpege ny formand af sin midte for perioden frem til næste ordinære repræsentantskabsmøde.	☒ ja ☐ nej
Boligorganisationens næstformand vælges af:	☒ repræsentantskabsmødet ☐ organisationsbestyrelsen
• Hvis næstformanden vælges af repræsentantskabet, men afgår i valgperioden, kan bestyrelsen udpege ny næstformand af sin midte for perioden frem til næste ordinære repræsentantskabsmøde.	☒ ja ☐ nej

Ovenstående gælder, indtil repræsentantskabet efter fremsat forslag herom ændrer en eller flere af beslutningerne.

4. Valg af dirigent og stemmeudvalg

Repræsentantskabsmødet vælger en dirigent, der leder forhandlingerne og afstemningerne i overensstemmelse med dagsordenen og påser, at vedtægterne og denne forretningsorden overholdes.

Repræsentantskabsmødet vælger et stemmeudvalg, der bistår dirigenten ved afstemninger. Antallet af stemmeudvalgsmedlemmer fastsættes af dirigenten.

5. Referat af mødet

Dirigenten sikrer sig, at der tages referat af mødet. Referatet skal indeholde de trufne beslutninger, resultatet af eventuelle afstemninger og et kort sammendrag af forhandlingerne. Referatet underskrives af dirigenten og formanden. Referatet gøres tilgængeligt for boligorganisationens lejere senest 6 uger efter mødets afholdelse, fx på organisationens hjemmeside.

6. Person- og legitimationsoplysninger

Navneoplysninger på kandidater og valgte vil fremgå af materialet til og/eller fra mødet. Disse oplysninger anses for nødvendige og vil som udgangspunkt ikke kunne slettes eller anonymiseres.

Øvrige personoplysninger – herunder adresseoplysninger på kandidater og valgte samt navne på forslagsstillere mv. – vil kun fremgå, hvis det er nødvendigt efter forholdets karakter (fx hvis en beboer stiller sig til rådighed som kontaktperson, og giver udtrykkeligt samtykke til, at kontaktoplysninger må videregives).

Dagsorden, forslag, bilag og referat af mødet skal ifølge vedtægterne gøres tilgængelige for boligorganisationens beboere. Hvis materialet gøres tilgængelig for en bredere kreds på fx en åben hjemmeside, skal *alle* personoplysninger fjernes, medmindre den enkelte har givet udtrykkeligt samtykke til videregivelse af oplysningerne.

Medlemmer af organisationsbestyrelsen indgår i boligorganisationens tegningsberettigede ledelse. Medlemmerne kan derfor blive mødt med krav om at afgive legitimationsoplysninger som fx kopi af pas, kørekort eller lignende overfor fx banker og realkreditinstitutter, som skal leve op til reglerne i "hvidvaskloven".

7. Mødeledelse

Dirigenten giver talere ordet i den rækkefølge, de har anmodet om det, men rækkefølgen kan dog fraviges, hvis dirigenten finder det hensigtsmæssigt ift. mødets forløb.

Dirigenten sikrer, at debatten på mødet holder sig til dagsordenens punkter. Når dirigenten har afsluttet debatten om et dagsordenspunkt, kan der ikke fremsættes bemærkninger eller forslag til punktet. Talletiden er ubegrænset, indtil dirigenten eller repræsentantskabsmødet evt. fastsætter en begrænsning.

Dirigenten skal – uanset talerækken – give plads til spørgsmål vedrørende mødets forretningsorden og ledelse.

8. Repræsentantskabets beslutninger

Bortset fra ved valg og ved beslutning om vedtægtsændring eller boligorganisationens opløsning afgør repræsentantskabsmødet alle spørgsmål ved simpel stemmeflerhed blandt de afgivne stemmer. Ugyldige og blanke stemmer tæller ikke med i antallet af afgivne stemmer.

Afstemninger sker ved håndsoprækning medmindre dirigenten bestemmer, at der skal gennemføres skriftlig afstemning, eller mindst 1/3 af repræsentanterne kræver det. Skriftlig afstemning kan ske ved anvendelse af stemmesedler eller egnet digitalt afstemningssystem.

Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

9. Valg

Repræsentantskabet vælger bestyrelsesmedlemmer i overensstemmelse med vedtægterne og punkt 10 i denne forretningsorden. Nyvalgte bestyrelsesmedlemmer indtræder i bestyrelsen ved afslutningen af det møde, hvorpå de er valgt.

Valgbare som beboervalgte medlemmer af organisationsbestyrelsen er boliglejere og disses myndige husstandsmedlemmer. Hvis der er kandidater, som ikke er medlem af repræsentantskabet, har disse ret til at deltage under repræsentantskabets dagsordenpunkt "valg til bestyrelsen" uden stemmeret, men med ret til at præsentere sig.

Ved valg foretages altid skriftlig afstemning ved brug af stemmesedler eller egnet digitalt afstemningssystem. Hvis der kun er opstillet kandidater svarende til det antal poster, som skal besættes, anses de/den opstillede dog for at være valgt uden afstemning.

Hvis der foreslås 2 kandidater til én post, vælges den, der ved afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne gyldige stemmer. Hvis begge kandidater opnår lige mange stemmer, foretages omvalg. Er der herefter fortsat stemmelighed, foretages lodtrækning.

Hvis der foreslås flere end 2 kandidater til én post, og ingen kandidater ved første afstemning opnår flere end halvdelen af de afgivne stemmer, foretages ny afstemning mellem de 2 kandidater, der ved første afstemning opnåede flest stemmer. Er der herefter stemmelighed, foretages lodtrækning.

Ved valg af organisationsbestyrelsesmedlemmer og -suppleanter mv. gælder, at der stemmes på det antal kandidater, der skal vælges. Kandidaterne opnår valg i den rækkefølge deres stemmetal angiver. Ved stemmelighed afgøres rækkefølgen ved lodtrækning. Stemmeafgivelsen er ugyldig, hvis der stemmes på flere eller færre kandidater end der skal vælges, hvis der stemmes flere gange på samme kandidat eller på personer, der ikke er bragt i forslag.

Repræsentantskabet vælger et antal suppleanter til organisationsbestyrelsen. Suppleanterne rangordnes efter deres indbyrdes stemmetal. Hvis stemmerne står lige, eller hvis der ikke er foretaget afstemning, afgøres suppleanternes rangorden ved lodtrækning. En suppleant indtræder i bestyrelsen ved et bestyrelsesmedlems udtræden eller længerevarende forfald.

Hvis et afdelingsvalgt medlem af repræsentantskabet indtræder i organisationsbestyrelsen, ændres den pågældendes status fra at være repræsentant for sin afdeling til at blive repræsentant for organisationsbestyrelsen. Derfor afgiver den valgte sin afdelingsvalgte plads i repræsentantskabet, og pågældende boligafdelings suppleant indtræder som afdelingens nye medlem i repræsentantskabet. Er der ikke valgt suppleant til repræsentantskabet i den pågældende boligafdeling, foretages nyvalg i afdelingen.

10. Valg til bestyrelsen – overgangsordning og fredsvalgmodel

Boligorganisationen er etableret pr. 1. januar 2025 gennem fusion af de tidligere boligorganisationer "Kristiansdal" og "Kollegieboligselskabet".

Som en overgangsordning består organisationsbestyrelsen indtil ordinært møde i 2026 af 13 medlemmer, hvorefter den reduceres til 11 medlemmer:

Indtil ordinært møde i 2026	Efter ordinært møde i 2026
Formand Næstformand 9 beboervalgte medlemmer 2 medlemmer udpeget af uddannelsesinstitutionerne I alt 13 medlemmer	Formand Næstformand 8 beboervalgte medlemmer 1 medlem udpeget af uddannelsesinstitutionerne I alt 11 medlemmer

I overgangsperioden fra det stiftende repræsentantskabsmøde i starten af 2025 og indtil ordinært møde i 2026 vælges bestyrelsen efter en såkaldt fredsvalgsmodel, der er indstillet af de to tidligere organisationsbestyrelser i fællesskab:

Formand

- Den hidtidige formand for Kristiansdal
- Vælges indtil ordinært møde i 2026

Næstformand

- Den hidtidige næstformand for Kristiansdal
- Vælges indtil ordinært møde i 2025

4 medlemmer indstillet af Kollegieboligselskabets bestyrelse

- 2 medlemmer vælges indtil ordinært møde i 2025
- 2 medlemmer vælges indtil ordinært møde i 2026

5 medlemmer indstillet af Kristiansdals bestyrelse

- 2 medlemmer vælges indtil ordinært møde i 2025
- 3 medlemmer vælges indtil ordinært møde i 2026

2 medlemmer udpeget af uddannelsesinstitutionerne

Som udgangspunkt forudsættes det, at bestyrelsen fortsætter uændret i hele overgangsperioden, og at de medlemmer, der er på valg på ordinært møde i 2025, derfor genvælges. Ved behov for nyvalg skal det så vidt muligt sikres, at et nyvalgt medlem kommer fra samme oprindelige boligorganisation som det medlem, vedkommende erstatter i bestyrelsen.

Ved suppleanternes indtræden i bestyrelsen gælder i overgangsperioden, at suppleanter fra samme boligorganisation som det udtrådte medlem har forrang for andre suppleanter uanset suppleanternes indbyrdes orden.